****

**طرحنامه پژوهشی**

**عنــوان طرح**

به فارسي:

به انگليسي:

|  |
| --- |
| شماره طرح:  تاريخ درخواست:  پیوست طرح:  گروه پژوهشي:  \* این کادر توسط پژوهشکده بیمه تکمیل می‌شود. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الف- مشخصات پیشنهاد دهنده** | | |
| **1** | **حقیقی:** | |
| **2** | **حقوقی:** | |
| **3** | **اطلاعات تماس** | **آدرس:** |
| **پست الکترونیک:** |
| **تلفن تماس (ثابت و همراه):** |
| **4** | **شغل و سمت فعلي مجري طرح** | **هیات علمی 🞎 غیرهیات علمی 🞎** |
| **5** | **مدرک** | **لیسانس 🞎 فوق‌لیسانس 🞎 دکتری🞎** |
| **6** | **رشته تحصیلی و گرایش[[1]](#footnote-1):** | |

**ب- اطلاعات مربوط به طرح**

1. **چکیده ‌(حداكثر 150 كلمه):**
2. **شرح كامل طرح:**

**2-1) بيان مسأله و ضرورت انجام طرح**

**2-2) سؤالات طرح**

**2-3) سوابق مطالعاتی و پژوهشی مربوطه**

**2-4) روش انجام تحقیق (با ذکر جزئیات شامل نوع تحقیق، قلمرو زمانی و مکانی، روش جمع‌آوری اطلاعات، روش تجزیه و تحلیل و ... حسب موضوع)**

1. **خروجی‌های مورد انتظار از پژوهش:**
2. **مشكلات و تنگناهاي احتمالي در اجرای طرح و حمایت‌های موردنیاز:**
3. **منابع مورد استفاده در طرحنامه:**

**ج- شرح دقيق مراحل انجام طرح[[2]](#footnote-2)**

در اين قسمت لازم است شرح خدمات جزئی طرح پژوهشی**[[3]](#footnote-3)**، درصد و نحوه تخصیص آن به هر یک از همکاران طرح پژوهشی به‌طور دقيق، با شفاف و كامل همراه با برنامه زمان‌بندي ارائه گردد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **شرح مراحل** | | **درصد تخصيص از كل منابع** | **پژوهشگر** |
| **مرحله اول** | عنوان اصلي مرحله اول  جزئيات مرحله اول |  | جمع مرحله اول |  |
|  |  |
| 1- | |  |  |
| 2- | |  |  |
| 3- | |  |  |
| **مرحله دوم** | عنوان اصلي مرحله دوم  جزئيات مرحله دوم |  | جمع مرحله دوم |  |
|  |  |
| 1- | |  |  |
| 2- | |  |  |
| 3- | |  |  |
| **مرحله سوم** | عنوان اصلي مرحله سوم  جزئيات مرحله سوم |  | جمع مرحله سوم |  |
|  |  |
| 1- | |  |  |
| 2- | |  |  |
| 3- | |  |  |
| **مرحله چهارم** | عنوان اصلي مرحله چهارم  جزئيات مرحله چهارم |  | جمع مرحله چهارم |  |
|  |  |
| 1- | |  |  |
| 2- | |  |  |
| 3- | |  |  |
| **مرحله پنجم** | عنوان اصلي مرحله پنجم  جزئيات مرحله پنجم |  | جمع مرحله پنجم |  |
|  |  |
| 1- | |  |  |
| 2- | |  |  |
| 3- | |  |  |

**د- برآورد قيمت تمام‌شده براي اجراي طرح**

**1- مشخصات همكاران و مشاوران**[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام و نام‌خانوادگي** | **شغل و محل خدمت** | **رشته تحصيلي** | **مسئولیت در اجراي طرح** | **ميزان همكاري در طرح** | | | **حق‌الزحمه هر ساعت** | **جمع‌کل حق‌الزحمه** | **شیوه پرداخت (امانی/ غیرامانی)** | **امضاء همکاران** | **اطلاعات تماس** |
| **متوسط هر ساعت همكاري در ماه** | **تعداد ماه‌هاي همكاري** | **جمع كل ساعات همكاري در اجراي طرح** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع کل** | | | | | | | | |  | | |  |
| **جمع کل مبلغ امانی \*** | | | | | | | | |  | | |  |
| **جمع کل مبلغ غیر امانی** | | | | | | | | |  | | |  |

\* آن بخش از هزینه‌های انجام طرح که مربوط به همکاران داخلی است و بابت آن هیچ گونه پرداختی انجام نمی‌پذیرد.

**2- ساير هزينه‌ها**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رديف** | **نوع هزينه‌ها** | **هزينه كل به ريال** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |

**3- جمع‌كل هزينه‌ها**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رديف** | **نوع هزينه‌ها** | **هزينه كل به ريال** |
| **1** | **پرسنلي** |  |
| **2** | **ساير** |  |
| **جمع‌كل** |  |  |

نام ونام خانوادگی پیشنهاددهنده

امضا

**ه- زمان‌بندی مراحل انجام طرح**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شرح ماه**  **هر يك از مراحل طرح** | **ماه اول** | | | | **ماه دوم** | | | | **ماه سوم** | | | | **ماه چهارم** | | | | **ماه پنجم** | | | | **ماه ششم** | | | | **ماه هفتم** | | | | **ماه هشتم** | | | | **ماه نهم** | | | | **ماه دهم** | | | | **ماه یازدهم** | | | | **ماه دوازدهم** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

زمان شروع طرح / / تاريخ پايان طرح / / مدت اجرا:

1. لازم است رزومه پیشنهاد دهنده حقیقی به همراه طرحنامه پژوهشی ارسال گردد. [↑](#footnote-ref-1)
2. تکمیل جدول در این قسمت الزامی است. [↑](#footnote-ref-2)
3. هر مرحله‌ای که نیاز به ارائه گزارش دارد، مشخص شود. [↑](#footnote-ref-3)
4. . مشاور/ مشاوران، که مجری در طول انجام طرح از نظرات ایشان بهره‌مند می‌گردند. [↑](#footnote-ref-4)